

URZĄD MIEJSKI
42-700 Lubliniec, ul. Paderewskiego 5
SEKRETARIAT

Wpłynęła dnia 21.05.2018
Lp. 939/18
Zł. 25

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta Lublińca			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	Rodzinny festyn na Dzień Dziecka ze Spartą.			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	Podpisanie umowy	Data zakończenia	30.06.2018r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Lubliniecki Klub Sportowy „SPARTA” Lubliniec, Forma prawna: Stowarzyszenie kultury fizycznej, Nr w KRS:0000232676 SIEDZIBA: ul. E. Stein 6, 42-700 Lubliniec	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Mariusz Radek kom. 660 671 208 e-mail: klub@spartalubliniec.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Realizacja zadania publicznego, będzie polegać na zorganizowaniu imprezy sportowej, z okazji Dnia Dziecka. Przeprowadzenie tej imprezy planuje się na dzień 2 czerwca 2018 roku. Odbiorcami zadania będą dzieci i młodzież z Lublinieckiego Klubu Sportowego „SPARTA” oraz zainteresowani mieszkańcy Lublińca. Wydarzenie ma na celu zintegrować społeczeństwo, poprzez wspólne zabawy sportowe, a przy okazji w dobrej atmosferze spędzić aktywnie czas ze swoimi pociechami. W ramach przedmiotowej imprezy planuje się wynająć animatorów zabaw, którzy zorganizują szereg konkursów z nagrodami, zabaw oraz konkurencji sportowych. Oprócz zabawy, uczestnicy będą mieli zapewniony posiłek. Ponadto planuje się zakup dużego namiotu, dzięki któremu będzie możliwe

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

zapewnienie miejsca posiłków, odpoczynku oraz zadaszania, chroniącego przez niekorzystnymi warunkami pogodowymi. Do tej pory, musieliśmy dokonywać dodatkowych opłat, w związku z wynajmem cudzych namiotów. Miejscem realizacji zadania będzie miejski stadion sportowy.

Planuje się zaangażować 2 członków Stowarzyszenia, w ramach wkładu osobowego, którzy zajmą się przygotowaniem i realizacją imprezy.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

W ramach realizacji projektu założono osiągnięcie następujących rezultatów:

- popularyzacja sportu i idei zdrowego trybu życia wśród dzieci, młodzieży i dorosłych;
- atrakcyjne spędzenie czasu na sportowo;
- promocja miasta Lublińca;
- integracja lokalnego środowiska.

Klub poprzez swoją działalność organizuje życie sportowe w mieście, dla osób zainteresowanych piłką nożną i nie tylko. Integruje i zachęca do czynnego uprawiania sportu, a także do brania udziału w różnych imprezach.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Namiot	3.980,00	3.980,00	0,00
2	Animator	1.845,00	1.845,00	0,00
3	Wyżywienie	4.175,00	4.175,00	0,00
4	Obsługa administracyjna zadania	1.000,00	0,00	1.000,00
Koszty ogółem:		11.000,00	10.000,00	1.000,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

podatkowych;
5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Nr rachunku bankowego 30 1050 1155 1000 0005 0098 7953.

.....
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

MARIOLA HONISZ.

LUBLINIECKI KLUB SPORTOWY
„SPARTA” Lubliniec
42-700 Lubliniec, ul. 74-go G.P.P. 1
Tel. 34 356 33 74
NIP 575-10-09-139
1

Prezes
LKS „SPARTA” Lubliniec

Marek Szwedziński