

Zarządzenie .....<sup>148/2018</sup>  
Burmistrza Miasta Lublińca  
z dnia ..29 CZERWCA 2018 r.

**w sprawie: realizacji Budżetu Obywatelskiego**

Na podstawie 30 ust. 1, 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. Poz. 994 z późn. zm.) oraz § 4 ust. 3 zarządzenia nr 65/2015 Burmistrza Miasta Lublińca z dnia 25 marca 2015r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Lublińcu, w zw. z uchwałą Nr 194/XIX/2016 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 25 lutego 2016r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2016r. Poz. 1453), z uwzględnieniem późniejszych zmian, zarządzam, co następuje:

§ 1

Ilekcroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa, w różnej formie i liczbie, o:

- 1) Budżecie Obywatelskim lub uchwale – należy przez to rozumieć Budżet Obywatelski wprowadzony uchwałą Nr 517/L/2018 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 14 czerwca 2018 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2018r. Poz. 3965), z uwzględnieniem późniejszych zmian;
- 2) Mieście – należy przez to rozumieć Miasto Lubliniec;
- 3) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Lublińcu;
- 4) Zespole ds. Funduszy – należy przez to rozumieć Zespół ds. Funduszy Urzędu;
- 5) Projekcie – projekt zgłaszany lub realizowany w ramach Budżetu Obywatelskiego.

§ 2

1. Organizację działań Urzędu wynikających z Budżetu Obywatelskiego powierzam Zespołowi ds. Funduszy.
2. Zespół ds. Funduszy wykonuje wszelkie niezbędne działania w celu należytej realizacji Budżetu Obywatelskiego, a w szczególności:
  - 1) zapewnia rozdysponowanie formularzy, na których można składać propozycje projektów;
  - 2) zapewnia ogłoszenie naboru propozycji projektów;
  - 3) dokonuje wstępnej weryfikacji formularzy z propozycjami projektów;
  - 4) przekazuje nieodrzucone formularze z propozycjami projektów do dalszego opiniowania;
  - 5) przekazuje propozycje projektów, które uzyskały pozytywną ocenę merytoryczną, do rekomendacji;
  - 6) dokonuje upublicznienia rekomendowanych propozycji projektów;
  - 7) opracowuje wzór karty do głosowania i zapewnia zarządzenie głosowania mieszkańców Miasta na rekomendowane propozycje projektów;
  - 8) zapewnia weryfikację danych głosujących;
  - 9) oblicza wyniki głosowania oraz sporządza protokół wyników głosowania;
  - 10) tworzy listę rekomendowanych projektów wybranych do realizacji i dokonuje jej upublicznienia;
  - 11) zapewnia przeznaczenie określonych kwot na wykonanie projektów wybranych do realizacji;

*R.*



- 12) monitoruje realizację Budżetu Obywatelskiego, w szczególności w sposób polegający na:
- kwartalnym gromadzeniu raportów sporządzanych przez realizujących projekty;
  - zbieraniu, na wniosek osób zainteresowanych, informacji dodatkowych o stanie realizacji projektów;
- 13) upublicznia informacje o stanie realizacji Budżetu Obywatelskiego oraz poszczególnych projektów na stronie internetowej Urzędu.

### § 3

1. Szczegółowy harmonogram obejmujący poszczególne etapy Budżetu Obywatelskiego przedstawia się następująco:
- ogłoszenie naboru propozycji projektów, akcja edukacyjna, – w okresie od 29 czerwca 2018r. do 10 września 2018r.:
    - ogłoszenie naboru projektów – 09 lipca 2018r.
    - spotkanie informacyjne – 16 lipca 2018r.
    - spotkanie konsultacyjne – 23 lipca 2018r.
  - zgłaszanie propozycji projektów – w okresie od 10 lipca 2018r. do 10 września 2018 r.;
  - weryfikacja i opiniowanie propozycji projektów – w okresie od 11 września 2018r. do 24 września 2018r.;
  - powołanie Zespołu, o którym mowa w § 3 ust. 6 uchwały; i rekomendacja propozycji projektów – w okresie 25 września 2018r. do 27 września 2018r.;
  - zapoznanie mieszkańców Miasta z rekomendowanymi propozycjami projektów – w okresie od 28 września 2018r. do 29 października 2018 r.;
  - głosowanie na propozycje projektów – w okresie od 30 października 2018r. do 30 listopada 2018r.;
  - ogłoszenie projektów wybranych do realizacji – w okresie od 3 grudnia 2018r. do 14 grudnia 2018r.;
  - realizacja wybranych projektów – rok 2019.
2. Zespół ds. Funduszy zapewnia przestrzeganie harmonogramu, o którym mowa w ustępie powyższym.

### § 4

Komórki organizacyjne Urzędu i kierownicy jednostek organizacyjnych realizują zadania w ramach Budżetu Obywatelskiego, w ich zakresach działania, w uzgodnieniu z Zespołem ds. Funduszy lub na polecenie tego Zespołu.

### § 5

W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem zastosowanie ma uchwała Nr 194/XIX/2016 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 25 lutego 2016r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2016r. Poz. 1453), z uwzględnieniem późniejszych zmian.

### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ  
  
EDWARD MANIURA