

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

SEKRETARIAT  
 42-700 Lublin, ul. Federewskiego 5  
 dnia 16.10.2017  
 2024P/17  
 Wydział ZS

12.10.17  
J.P.L.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Urząd Miasta Lubliniec			
<b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
<b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Zadania w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.			
<b>4. Tytuł zadania publicznego</b>	Wernisaż i wystawa fotografii „Złota sesja”			
<b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	01.11.2017 r.	Data zakończenia	30.12.2017 r.

### II. Dane oferenta (-ów)

<b>1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>	
Stowarzyszenie Montownia KRS 0000612286 ul. Wolności 30 42-286 Koszęcin	
<b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)</b>	Katarzyna Ochman – Sozańska tel. 608 634 536 Aleksandra Szczygieł tel. 798 657 003 montownia@projektmontownia.pl

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego</b>
Organizacja wernisażu i wystawy fotografii „Złota sesja”. Projekt jest skierowany do lublinieckich seniorów i będzie polegał na wykonaniu sesji zdjęciowych osobom starszym i ma na celu zaprezentowania jasnych stron jesieni życia. Wyniki tych sesji w postaci wydruków będą zaprezentowane publicznie podczas wernisażu podczas lublinieckiej Gali Seniorów 2017. Po wernisażu seniorzy otrzymają swoje zdjęcia na własność w ramach podziękowania za udział w akcji. Sesje zdjęciowe wykonają lublinieccy fotografowie.
<b>2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego</b>
Integracja osób starszych i zaktywizowanie ich do udziału w wydarzeniach kulturalnych a także promowanie współpracy międzypokoleniowej.

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Katarzyna Ochman

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1	Wydruk fotografii	850	850	0
2	Wydruk folderów informacyjnych	150	150	0
3	Wynagrodzenie dla fotografów	5000	0	5000
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>6000</b>	<b>1000</b>	<b>5000</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Prezes Zarządu Katarzyna Ochman-Sozańska

**PREZES ZARZĄDU**  
  
 Katarzyna Ochman-Sozańska

**Stowarzyszenie MONTOWNIA**  
 42-286 Koszęca ul. Wolności 30  
 www.stowarzyszenie-montownia.pl  
 NIP: 575 659 666 REGON: 354179089  
 KRS: 0000612286

.....  
 (podpis osoby upoważnionej  
 lub podpisy osób upoważnionych  
 do składania oświadczeń woli w imieniu  
 oferenta)

Data ..... 16.10.2012' .....

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.