

- 1) imię i nazwisko,
- 2) datę urodzenia,
- 3) adres zamieszkania,
- 4) własnoręczny podpis.

3. Projekt uchwały obywatelskiej jest wnoszony przez komitet lub pełnomocnika do Przewodniczącego Rady Powiatu w Lublińcu w formie papierowej lub elektronicznej.

§ 4. 1. Weryfikację prawidłowości udzielonego poparcia projektowi uchwały przeprowadza na wniosek Przewodniczącego Rady Powiatu, Zarząd Powiatu.

2. Przewodniczący Rady wprowadza projekt uchwały do porządku obrad sesji Rady.

3. Przewodniczący Rady informuje komitet o miejscu i terminie obrad Rady lub odpowiedniej Komisji, poświęconych rozpatrywaniu obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Lublińcu.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni, od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Olezyk



**UCHWAŁA NR 42/IV/2019  
RADY POWIATU W LUBLIŃCU**

z dnia 20 marca 2019 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalnych wymogów, jakim muszą odpowiadać składane projekty obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych**

Na podstawie art.42a ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. DZ. U. z 2018 roku, poz. 995 z późn. zm.) Rada Powiatu w Lublińcu uchwala, co następuje:

**§ 1.** Wprowadza się szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalnych wymogów, jakim muszą odpowiadać składane projekty obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych.

**§ 2. 1.** Komitet inicjatywy uchwałodawczej może utworzyć grupa co najmniej 10 osób, zamieszkujących teren Powiatu Lublinieckiego, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Powiatu w Lublińcu, którzy złożyli pisemne oświadczenie o przystąpienie do komitetu.

**2.** Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać:

- 1) tytuł projektu uchwały obywatelskiej,
- 2) imiona i nazwiska członków komitetu,
- 3) daty urodzenia członków komitetu,
- 4) adresy zamieszkania członków komitetu,
- 5) podpisy członków komitetu.

**3.** O utworzeniu komitetu inicjatywy uchwałodawczej zawiadamia się pisemnie Przewodniczącego Rady Powiatu w Lublińcu, przedkładając oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 wraz z projektem uchwały.

**4.** Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały obywatelskiej, jego rozpowszechnieniem, kampanią promocyjną, zbieraniem podpisów mieszkańców, popierających projekt inicjatywy obywatelskiej wykonuje komitet obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

**5.** W imieniu komitetu inicjatywy uchwałodawczej może występować pełnomocnik komitetu inicjatywy uchwałodawczej, wskazany przez osoby, wchodzące w skład komitetu.

**§ 3. 1.** Projekt uchwały obywatelskiej powinien zawierać:

- 1) tytuł uchwały,
- 2) podstawę prawną,
- 3) przedmiot uchwały,
- 4) organ odpowiedzialny za wykonanie uchwały,
- 5) termin jej wejścia w życie,
- 6) sposób podania do publicznej wiadomości,
- 7) wkład własny wnioskodawcy w wysokości minimum 40% całkowitych kosztów zadania,
- 8) uzasadnienie wraz z informacją o ewentualnych skutkach prawnych, finansowych, społecznych i organizacyjnych realizacji uchwały.

**2.** Do projektu uchwały dołącza się listę poparcia co najmniej 300 mieszkańców powiatu, zawierającą: