

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

42-700 LUBLINIEC, ul. Padarewskiego 5	
W P L Y N E O :	
dnia	07.04.2016
l. dz.	06851/16
Wydział	Zs

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾, REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

ZADANIE Z ZAKRESU KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO.
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„PREZENTACJA UTW W LUBLIŃCU NA PUBLICZNYCH WYSTĘPACH”

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **daty podpisania umowy do 30.07.2016r.**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

BURMISTRZA MIASTA LUBLIŃCA

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Stowarzyszenie
UNIwersytet TRZECIEGO WIEKU
W LUBLIŃCU
42-700 Lubliniec, ul. Sokoła 13
NIP 5751849359 IDS 241051090

Konfisz

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **UNIwersytet TRZECIEGO WIEKU W LUBLIŃCU**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS 0000309376

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁵⁾ **01.07.2008r.**

5) nr NIP: **575-184-93-59** nr REGON: **241051090**

6) adres:

miejsowość: **LUBLINIEC ul. ul. Sokoła 13**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Lubliniec** powiat:⁸⁾ **Lubliniec**

województwo: **śląskie**

kod pocztowy: **42-700** poczta: **Lubliniec**

7) tel.: **724 462 760 (biuro)** faks:

e-mail: **utw.lubliniec@op.pl** [http:// utwlubliniec.blogspot.com](http://utwlubliniec.blogspot.com)

8) numer rachunku bankowego: **48 2030 0045 1110 0000 0383 4330**

nazwa banku: **BGŻ BNP Paribas S.A. O/Lubliniec**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów⁴⁾:

a) **Szafraniec Roman – prezes zarządu** **d.o. AJB359528**

b) **Konfisz Bogna – członek zarządu** **d.o. CAC729114**


10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾ **UTW w Lublińcu, dane j.w.**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego):

Szafraniec Roman tel. 603 888 369

Konfisz Bogna tel. 603 119 657

Stowarzyszenie
UNIwersytet TRZECIEGO WIEKU
W LUBLIŃCU
42-700 Lubliniec, ul. Sokoła 13
NIP 5751849359 IDS 241051090

 **Konfisz**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Statut: § 10

Stowarzyszenie realizuje swoje cele jako działalność nieodpłatną poprzez:

- 1/ **prowadzenie działalności edukacyjno-oświatowej i informacyjnej, m. in. w formie wykładów, seminariów, lektoratów języków obcych, odczytów, konferencji, spotkań, prelekcji, konkursów, wystaw, koncertów, warsztatów praktycznych i innych zajęć,**
- 2/ **prowadzenie praktycznych zajęć z zakresu kultury fizycznej i rekreacji, organizowanie wyjazdów krajoznawczo-dydaktycznych,**
- 3/ **przekazywanie przez członków Stowarzyszenia nabytych doświadczeń życiowych i zawodowych innym grupom społecznym potrzebującym wsparcia,**
- 4/ **prowadzenie działalności wydawniczej,**
- 5/ **prowadzenie działalności badawczej,**
- 6/ **tworzenie grup samopomocowych,**
- 7/ **prowadzenie działalności w zakresie porad obywatelskich,**
- 8/ **współpracę z krajowymi i zagranicznymi uniwersytetami trzeciego wieku oraz ich międzynarodową federacją, ze szkołami wyższymi, placówkami naukowo-badawczymi, instytucjami rządowymi i samorządowymi, jednostkami samorządu terytorialnego, organizacjami pozarządowymi, środkami masowego przekazu, sektorem gospodarczym oraz osobami o uznanym autorytecie w kraju i zagranicą,**
- 9/ **organizację szkoleń przyczyniających się do integracji społecznej funkcjonujących w ramach Unii Europejskiej,**
- 10/ **pomoc organizacjom pożytku publicznego,**
- 11/ **występowanie z wnioskami i opiniami do właściwych władz, urzędów, instytucji i fundacji w sprawach wynikających i związanych z działalnością Stowarzyszenia,**
- 12/ **aktywny udział swoich członków w innych inicjatywach środowiskowych,**
- 13/ **prowadzenie na zlecenie oraz ze środków własnych różnorodnych usług, między innymi w formie placówek,**
- 14/ **pozyskiwanie środków finansowych na realizację projektów związanych z celami statutowymi również przez zbiórki publiczne w postaci „cegiełek”,**
- 15/ **inne działania dla realizacji celów statutowych.**

b) Działalność odpłatna pożytku publicznego

Statut: § 10 a

Stowarzyszenie może realizować swoje cele jako działalność odpłatną poprzez:

- 1/ **prowadzenie działalności edukacyjno-oświatowej i informacyjnej, m. in. w formie wykładów, seminariów, lektoratów języków obcych, odczytów, konferencji, spotkań, prelekcji, konkursów, wystaw, koncertów, warsztatów praktycznych i innych podobnych zajęć,**
- 2/ **prowadzenie praktycznych zajęć z zakresu kultury fizycznej i rekreacji, w tym: wypraw, rajdów i obozów,**
- 3/ **organizowanie wyjazdów krajoznawczo-dydaktycznych, wypoczynkowych i rehabilitacyjnych,**
- 4/ **przekazywanie przez członków Stowarzyszenia nabytych doświadczeń życiowych i zawodowych innym grupom społecznym potrzebującym wsparcia,**
- 5/ **prowadzenie działalności wydawniczej,**
- 6/ **prowadzenie działalności badawczej,**
- 7/ **tworzenie grup samopomocowych,**
- 8/ **prowadzenie działalności w zakresie porad obywatelskich,**

- 9/ współpracę z krajowymi i zagranicznymi uniwersytetami trzeciego wieku oraz ich międzynarodową federacją, ze szkołami wyższymi, placówkami naukowo -badawczymi, instytucjami rządowymi i samorządowymi, jednostkami samorządu terytorialnego, organizacjami pozarządowymi, środkami masowego przekazu, sektorem gospodarczym oraz osobami o uznanym autorytecie w kraju i zagranicą,
- 10/ organizację szkoleń przyczyniających się do integracji społecznej funkcjonujących w ramach Unii Europejskiej,
- 11/ pomoc organizacjom pożytku publicznego,
- 12/ aktywny udział swoich członków w innych inicjatywach środowiskowych,
- 13/ prowadzenie na zlecenie oraz ze środków własnych różnorodnych usług, między innymi w formie placówek,
- 14/ inne działania dla realizacji celów statutowych.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/przewodzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie polega na profesjonalnym przygotowaniu zespołu śpiewaczego UTW w Lublińcu do prezentacji:

- w bloku Senior Artysta podczas V Kongresu Obywatel Senior w Chorzowie,
 - podczas trwania Dni Lublińca 2016,
 - na spotkaniu seniorów miast partnerskich w Redzie,
- a także aktywnym uczestnictwie grupy innych studentów w bloku: Kreatywności i Senior Mistrz przewidzianych na V Kongresu Obywatel Senior w Chorzowie.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Odsetek osób starszych w populacji z roku na rok wzrasta. Na koniec 2010 roku było 6,44 mln Polaków w wieku 60+/65+, a według GUS w 2035 roku będzie ich 9,62 mln. Według GUS-u, najszybciej starzeje się woj. śląskie.

Według propagowanej przez WHO idei „Miast przyjaznych wiekowi”, określającej najlepsze rozwiązania dla poprawy jakości życia ludzi starszych w mieście, rozwój miast w takim kierunku jest najskuteczniejszym sposobem wspierania starszych ludzi.

Przyjazność wiekowi uwzględnia osiem obszarów życia:

- bezpieczną i umożliwiającą swobodne poruszanie się przestrzeń zewnętrzną i budynki,
- dostępny transport,
- mieszkania dające możliwości niezależnego życia,
- partycypację społeczną umożliwiającą rozwój i utrzymywania więzi sąsiedzkich,
- szacunek i integrację społeczną,

- aktywność obywatelską i zatrudnienie,
 - łatwo dostępną informację,
 - rozwój dostępnej sieci usług społecznych i zdrowotnych.
- Podobne założenia ma Europejska Sieć Zdrowych Miast.

„Kongres Obywatel Senior” tworzy – wzorowaną na założeniach WHO i ESZM – ideę **Gmin Przyjaznych Seniorom**. Ich działania mają tę ideę upowszechnić, pokazać metody współpracy seniorów, ngo i samorządów na gruncie lokalnym w celu wprowadzania jej założeń.

Ludzie starsi biorą czynny i bierny udział w życiu społecznym. Nie jest to jednak udział imponujący. Jednym z problemów jest bierna postawa seniorów w działaniach na rzecz ich samych. Niezbędne jest więc włączenie ich do współdecydowania. Zaangażowanie w procesy decyzyjne powinno wpłynąć także na zmianę wizerunku osób starszych, ich aktywizowanie, wykorzystanie ich potencjału i poczucie własnej wartości.

Zarząd UTW w Lublińcu zdiagnozował potrzebę zaprezentowania gminy Lubliniec i naszego stowarzyszenia poza powiatem lublinieckim. Liczymy, że przygotowania i występ zespołu śpiewaczego na „V Kongresie Obywatel Senior” będzie cennym doświadczeniem procentującym w czasie dalszych ćwiczeń do występów w trakcie Dni Lublińca 2016 i spotkaniu seniorów w Redzie. Pozostali seniorzy uczestniczący w „V Kongresie Obywatel Senior” pozyskają nowe umiejętności podczas warsztatów rękodzieła artystycznego, wymienią się opiniami i nawiążą nowe twórcze kontakty.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania będą w sposób bezpośredni studenci i członkowie zespołu śpiewaczego UTW w Lublińcu, przeważnie osoby starsze /60+/, o pewnej wrażliwości artystycznej, a pośrednio też mieszkańcy Lublińca.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/eferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1/ Pierwszym celem jest prezentacja gminy Lubliniec i Stowarzyszenia Uniwersytet Trzeciego Wieku na „V Kongresie Obywatel Senior” w Parku Śląskim w Chorzowie oraz na spotkaniu seniorów w mieście partnerskim Reda, a także występ zespołu śpiewaczego podczas Dni Lublińca 2016.

2/ Kolejnym celem jest podniesienie poziomu artystycznego i wizualnego zespołu

śpiewaczego „Za młodzi na sen” poprzez doposażenie sprzętowe oraz zwiększenie ilości prób przed występami. Zespół widzi też potrzebę wzbogacenie garderoby.

- Do tej pory instruktor zespołu używa pożyczanych instrumentów klawiszowych i rodzi to wiele problemów organizacyjnych, a przede wszystkim obniża wyraz artystyczny. Każdy pożyczony keyboard ma własną bazę podkładów muzycznych oraz rytmów, z którymi dyrygent i zespół zapoznawał się często dopiero na występie. Takie sytuacje są powodem frustracji i wielu niedoskonałości w wykonaniu repertuaru.

- Zespół śpiewaczy zyskuje na popularności i jest zapraszany do występów w różnych pomieszczeniach zazwyczaj niedostosowanych technicznie. Zakup przenośnego sprzętu nagłaśniającego pomoże zniwelować te bariery i poszerzy możliwości interpretacyjne zespołu.

- Z poprzednim zagadnieniem wiąże się też konieczność uzupełnienia i wzbogacenia garderoby zespołu. Nowe stroje mają przede wszystkim promować gminę Lubliniec / np. logo „Bo lubię to miasto”/

3/ Innym celem jest weryfikacja działania UTW w Lublińcu, sposobu organizacji, proponowanych zajęć i wydarzeń w kontrapunkcie do prezentacji innych uczestników „V Kongresie Obywatel Senior” oraz spotkaniu seniorów z miast partnerskich w Redzie.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

- Dodatkowe próby zespołu śpiewaczego odbywać się będą w wynajmowanej sali Zespołu „Halka” w Lublińcu.

- Prezentacja Stowarzyszenia Uniwersytet Trzeciego Wieku na „V Kongresie Obywatel Senior” odbywać się będzie w Parku Śląskim w Chorzowie.

- Występ zespołu „Za młodzi na sen” podczas Dni Lublińca 2016 – Lubliniec.

- Spotkanie seniorów z miast partnerskich – Reda (poza terminem zadania).

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Analiza ofert dotyczących sprzętu muzycznego i zakup instrumentu klawiszowego wraz z osprzętem dla zespołu śpiewaczego oraz przenośnego zestawu nagłaśniającego.

2. Uzgodnienie z instruktorem, członkami zespołu i kierownictwem Zespołu „Halka” terminów dodatkowych prób zespołu śpiewaczego.

3. Przygotowanie i akceptacja modelu/szkicu stroju dla członków zespołu. Wybór wykonawcy stroju.

3. Zabezpieczenie transportu na przejazd grupy UTW na „V Kongres Obywatel Senior” do Chorzowa.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie: **od dnia podpisania umowy do 30.07.2016r.**

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania
Zakup sprzętu muzycznego wraz z osprzętem	05.05 – 30.07.2016	Oferent

Zakup sprzętu nagłaśniającego wraz z osprzętem	05.05 – 30.07.2016	Oferent
Wynajęcie Sali w „Halce”	05.05 – 30.07.2016	Oferent
Zabezpieczenie transportu	05.05 – 20.05.2016	Oferent
Stroje dla zespołu śpiewaczego	05.05 – 30.07.2016	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

W rezultacie realizacji zadania po raz pierwszy tak liczna grupa UTW (ok. 45 osób) będzie mogła zaprezentować się, szerokiemu gronu, poza gminą Lubliniec i przez to kreować pozytywny wizerunek naszego miasta i regionu.

Zakupiony sprzęt będzie w następnych latach służył zespołowi śpiewaczemu, ułatwi możliwość interakcji na płaszczyźnie artystycznej z innymi grupami seniorów i mieszkańcami gminy Lubliniec.

Wyeksponowane, na nowych strojach, logo związane z Lublińcem będzie żywą reklamą dla miasta, gdziekolwiek zespół będzie w przyszłości występował.

Mobilny sprzęt nagłaśniający będzie też wykorzystywany na innych imprezach organizowanych przez UTW w Lublińcu, niekoniecznie o charakterze artystycznym.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1) UTW w Lublińcu							
	2)							
	1. Sprzęt muzyczny dla dyrygentki: keyboard + osprzęt	1	3000,00	komplet	3000,00	3000,00	0,00	0,00
	2. Sprzęt nagłaśniający: wzmacniacz, głośniki, mikrofony + osprzęt	1	2000,00	komplet	2000,00	2000,00	0,00	0,00
	3. Opłata nauczyciela muzyki i śpiewu	12	40,00	godz.	480,00	480,00	0,00	0,00

4. Wynajem Sali „Halka”	1	400,00	mies.	400,00	400,00	0,00	0,00
5. Transport grupy UTW do Chorzowa	1	700,00	umowa	700,00	700,00	0,00	0,00
6. Wykonanie strojów dla zespołu śpiewaczego	20	150,00	komplet	3000,00	3000,00	0,00	0,00
II							
Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
1) UTW w Lublińcu							
2)							
1. Koszty obsługi biurowej; czynsz, co., telefon, media, mat. biurowe	1	420,00	zadanie	420,00	420,00	0,00	0,00
2. Przygotowanie dokumentacyjne i organizacyjne	56	20,00	godz.	1120,00	0,00	0,00	1120,00
III							
Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
1) UTW w Lublińcu							
2)							
IV							
Ogółem:				11120,00	10000,00	0,00	1120,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000,00 zł	89,93%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00 zł
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1120,00 zł	10,07%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	11120,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
_____		TAK/NIE ¹⁾	
_____		TAK/NIE ¹⁾	
_____		TAK/NIE ¹⁾	
_____		TAK/NIE ¹⁾	

Cała organizacja zadania opiera się na społecznej pracy Członków Stowarzyszenia, wykorzystaniu ich umiejętności, telefonów i sprzętu technicznego do przygotowywania dokumentacji. Prowadzone są stałe dyżury członków Zarządu w siedzibie – biurze operacyjnym, gdzie następuje przygotowanie oferty, rekrutacja uczestników, negocjacje warunków z wykonawcami zadania, koordynacja terminów, rozliczenia i sporządzenie końcowego sprawozdania oraz inne czynności organizacyjne. Oceniamy, że koszt pracy społecznej na rzecz realizacji wymienionej oferty wyniesie nie mniej niż 1120 ,00 zł. Ma to znaczenie dla oceny udziału własnego w ofercie.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Kierownikiem artystycznym, dyrygentką i akompaniatorką zespołu śpiewaczego jest mgr Stefania Biela – nauczycielka i długoletnia dyrygentka licznych chórów.

Działania organizatorsko-techniczne, promocyjne, rozliczeniowe, ewidencyjne wykonywać będą poszczególni członkowie zarządu stowarzyszenia Uniwersytet Trzeciego Wieku w Lublińcu wg pełnionych tam funkcji.

Koordynacją projektu – zadania zajmować się będzie Bogna Konfisz – członek i rzecznik prasowy Zarządu, organizatorka wielu przedsięwzięć społecznych. Pomocą będzie służyła jej emerytowana urzędniczka księgowości Wanda Pyrkosz.

Nadzór nad sferą finansową będzie sprawowało „Biuro Rachunkowości i Badania Bilansów – Daniel Wołowczyk” w Lublińcu ul. Szeroka 48.

Z wszystkimi zaangażowanymi w wykonanie zadania zawieramy umowę o realizację zadania lub dzieła.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów²³⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Ponieważ stowarzyszenie nie posiada własnego lokalu ani sprzętu potrzebnego do realizacji prób zespołu, zamierzamy korzystać z sali zespołu „Halka”.

Na pozostałe czynności wykorzystywać będziemy biura i salę szkoleniową dostępną stowarzyszeniu na ul. Sokoła 13 w Lublińcu.

Do prowadzenia dokumentacji będziemy wykorzystywać też prywatny sprzęt komputerowy. Posiadane biuro operacyjne posłuży celom rekrutacji, powiadamiania, sporządzania i prowadzenia bieżącej dokumentacji zadania, przygotowania materiałów pomocniczych, zbieraniu bieżących uwag, rozliczenia finansowego i końcowej sprawozdawczości.

Konieczne materiały biurowe realizować będziemy z zakupów bieżących w zależności od potrzeb zadania.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem,

które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Dotychczas realizowano zadania;

- projekty wspierane przez **Burmistrza Miasta Lublińca** w latach:

2009r.; 1- „II BLOK EDUKACYJNY DLA DOROSŁYCH” = koszt całkowity zadania 16 519,60zł., dotacja w kwocie 13 000,00zł., wykorzystano w całości.

2010r.; 1- „III BLOK EDUKACYJNY DLA DOROSŁYCH” = koszt całkowity zadania 9 446,80zł., dotacja w kwocie 6 500,00zł., wykorzystano w całości.

2011r.; 1- „EDUKACJA DLA SENIORÓW Blok IV” = koszt całkowity zadania 14 950,00zł., dotacja w kwocie 12 500,00zł., wykorzystano w całości.

2012r.; 1- „EDUKACJA DLA SENIORÓW - Blok V” = koszt całkowity zadania 12 400,00zł., dotacja w kwocie 9 000,00zł., zwrot 800,00zł.

2- „LUBLINIEC W OCZACH TURYSTY NA ROWERZE” = koszt całkowity zadania 2 900,00zł., dotacja w kwocie 1 700,00zł. wykorzystano w całości.

2013r.; 1- „EDUKACJA DLA SENIORÓW Blok 2013” = koszt całkowity zadania 14 600,00 zł., dotacja w kwocie 10 000,00zł., zwrot 200,00zł.

2- „LUBLINIEC W OCZACH TURYSTY NA ROWERZE” = koszt całkowity zadania 3 550,00zł., dotacja w kwocie 1 900,00zł. zwrot 150,79zł.

2014r.; 1- „EDUKACJA DLA SENIORÓW - BLOK 2014” = koszt całkowity zadania 15 281,00zł., dotacja w kwocie 11 385,00 zł. wykorzystana w całości

2- „Z ROWEREM ZA PAN BRAT” = koszt całkowity zadania 3 223,00zł., dotacja w kwocie 1 923,00zł., wykorzystana w całości.

2015r.; 1- „EDUKACJA DLA SENIORÓW – BLOK 2015” = koszt całkowity zadania 22 660,00zł., dotacja w kwocie 16 871,00zł., przed rozliczeniem.

2- „SZLEMOWISKO 2015” = koszt całkowity zadania 2 900,00zł., dotacja w kwocie 2 158,89zł., zwrot w kwocie 44,11zł.

3- „Z ROWEREM ZA PAN BRAT” = koszt całkowity 2 928,00zł., dotacja w kwocie 1668,00zł., wykorzystano w całości.

4. Informacja, czy oferent/eferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Stowarzyszenie nie przewiduje zlecenia zadania publicznego innym organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom wymienionych w w/w ustawie.

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/eferentów²⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

3) oferent/eferenci¹⁾ jest/są³⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia wyznaczonego jako ostatni termin rozliczenia i przedstawienia sprawozdania końcowego,

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r.

o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁴⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Stowarzyszenie
UNIwersYTET TRZECIEGO WIEKU
W LUBLIŃCU
42-700 Lubliniec, ul. Sokola 13
NIP 5751849359 IDS 241051090

PREZES
Szafraniec Roman

..... Członek Zarządu

Bogna Konfisz
Konfisz Bogna

Data *07.04.2016*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów¹⁾)

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Statut stowarzyszenia „Uniwersytet Trzeciego Wieku w Lublińcu.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

<p>URZĄD MIEJSKI SEKRETARIAT 42-700 LUBLINEC, ul. Piłsudskiego 6</p> <p>WPEŁYHEŁO:</p> <p>dnia 07.04.2016</p> <p>L. dz.</p> <p>Wydział</p>

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--