

Załączniki do rozporządzenia

Ministra Pracy i Polityki Społecznej

z dnia 15.12.2010r. (poz. 25)

URZĄD MIEJSKI
42-700 Lubliniec, ul. Paderewskiego 5
SEKRETARIAT
Załącznik nr 1
Wpłynęło dnia: 17.07.2015
L. dz. Zai.
Data i miejsce złożenia oferty

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/~~OFERTA WSPÓLNA~~¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(~~YCH~~)/PODMIOTU (~~ÓW~~), O KTÓRYM (~~YCH~~) MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

ZADANIE Z ZAKRESU WSPIERANIA

I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ

.....
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**Organizacja X Turnieju Piłkarskiego
o Puchar Zygmunta Anczoka – „Anczok Cup 2015” przez
Stowarzyszenie Akademia Sportowa Lubliniec
oraz dofinansowanie udziału
drużyny juniorów w III Lidze Śląskiej
i drużyny orlików w III Lidze Śląskiej**

.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 20.08.2015r. do 16.11. 2015r.

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA~~
PUBLICZNEGO¹⁾

**PRZEZ
BURMISTRZA MIASTA LUBLINCA**

.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Stowarzyszenie Akademia Sportowa Lubliniec**

2) forma prawna:⁴⁾

(x) stowarzyszenie

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

numer w ewid. stowarzyszeń kultury fizycznej Starostwa Powiatowego w Lublińcu - 47

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **11.04.2008 r.**

5) nr NIP: **5751839496**

nr REGON: 240893532

6) adres:

miejsowość: **Lubliniec** **ul. Sokoła 13**

działalność lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Lubliniec** powiat:⁸⁾ **Lubliniec**

województwo: **śląskie**

kod pocztowy: **42-700** poczta: **Lubliniec**

7) tel.: **516052109** faks: -

e-mail: akademiasportowa@op.pl

[http:// www.akademiasportowa.pl](http://www.akademiasportowa.pl)

8) numer rachunku bankowego: Nr **77 1050 1155 1000 0023 2794 1270**

nazwa banku: **ING Bank Śląski o/Lubliniec**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **Cezary Białas – prezes**

b) **Grzegorz Deneko** – v-ce prezes

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie.⁹⁾

Stowarzyszenie Akademia Sportowa Lubliniec

Lubliniec 42-700 ul. Sokoła 13 tel. 516 052 109

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

(imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Liliana Białas k. 509991827

Cezary Białas k. 516052109

Grzegorz Deneko k. 602185282

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- propagowanie kultury fizycznej poprzez sport, wychowanie fizyczne rekreację ruchową i inne formy aktywności podejmowane dla wypoczynku i odnowy sił psychofizycznych,
- organizowanie zajęć szkoleniowych oraz udział w rozgrywkach i turniejach w innych dyscyplinach sportu - zwłaszcza w piłce nożnej dzieci i młodzieży, w oparciu o postanowienia statutowe i regulaminów związków i klubów sportowych,
- popularyzowanie sportu — zwłaszcza piłki nożnej — wśród dzieci młodzieży i dorosłych mieszkańców Lublińca oraz powiatu lublinieckiego
- wychowanie przez sport mające na celu profilaktykę w zakresie alkoholizmu, narkomanii i innych niekorzystnych zjawisk – w tym uzależnień od telewizji, komputera, internetu, hazardu i innych

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- treningi sportowe dla dzieci i młodzieży
- obozy, wyjazdy sportowo-rekreacyjne

Działalność odpłatna służy wyłącznie realizacji zadań statutowych Klubu.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

Akademia Sportowa Lubliniec - nie prowadzi działalności gospodarczej

b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Przygotowanie i organizacja Turnieju Piłkarskiego o Puchar Zygmunta Anczoka - „Anczok CUP 2015” oraz dofinansowanie udziału drużyny juniorów młodszych w III Lidze Śląskiej i drużyny orlików w III Lidze Śląskiej

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków.

- propagowanie sportu jako czynnika niezbędnego dla rozwoju i wychowania młodych ludzi oraz promocja zdrowego stylu życia,
- propagowanie historii i tradycji sportowych miasta Lublińca w postaci organizowania kolejnej - X edycji turnieju o puchar lublinieckiego olimpijczyka - pana Zygmunta Anczoka
- uczenie współzawodnictwa sportowego i stawianie kolejnych wyzwań sportowych dla zawodników klubu na poziomie rywalizacji w lidze śląskiej
- wyszukiwanie talentów sportowych, które poprzez wczesne objęcie szkoleniem i kolejnymi wyzwaniami sportowymi mają większe szanse na sukces w sporcie,
- reprezentowanie miasta Lubliniec poprzez sport dzieci i młodzieży
- integracja środowiska sportowego działającego na rzecz rozwoju piłki nożnej dzieci i młodzieży

3. Opis grup adresatów zadania publicznego.

Uczestnikami zadania są :

W Turnieju o Puchar Zygmunta Anczoka - zawodnicy Akademii Sportowej Lubliniec młodszych grup oraz zaproszone drużyny, rodzice, mieszkańcy miasta Lublińca

W rozgrywkach Ligi Śląskiej - drużyny juniorów i orlików Akademii Sportowej Lubliniec.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/~~oferenci~~¹⁾ ~~otrzymał/otrzymali~~¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji.

- przypomnienie historii kariery sportowej olimpijczyka Zygmunta Anczoka (złotego medalisty olimpijskiego) dla młodych mieszkańców miasta i uczestników turnieju
- popularyzacja dyscypliny - piłka nożna wśród mieszkańców miasta,
- promowanie zdrowego i aktywnego stylu życia
- rozwój sportowy zawodników klubu poprzez możliwość rywalizowania, doskonalenie umiejętności technicznych, taktycznych poprzez kontakt z drużynami klubów sportowych regionu śląskiego
- promocja Miasta Lublińca na poziomie lokalnym i regionalnym
- integracja środowiska sportowego działającego na rzecz rozwoju piłki nożnej dzieci i młodzieży

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Obiekty Lublinieckiego Klubu Sportowego „SPARTA” - ul. 74GPP 1
Boiska sportowe na terenie Lublińca i obiekty sportowe gospodarzy

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Organizacja Turnieju o Puchar Zygmunta Anczoka

a) Zakup nagród

- zakup pucharów dla 10 drużyn, dyplomów dla wszystkich drużyn i wyróżnionych zawodników, statuetek dla wyróżnionych zawodników oraz medali dla wszystkich uczestników

b) Wyżywienie

- organizacja wyżywienia, opłata za poczęstunek i napoje dla uczestników turnieju,

c) Opieka medyczna – zapewnienie opieki medycznej podczas turnieju

d) Wynajem obiektu sportowego – organizacja turnieju wymaga dostępu do

- szatni, pokoju odpraw, toalety,

e) Nagłośnienie turnieju – w celu sprawnego przeprowadzenia turnieju konieczne jest nagłośnienie turnieju

f) Opłaty sędziowskie

- w celu sprawnego i profesjonalnego przeprowadzenia turnieju oraz uczciwej rywalizacji wśród najmłodszych piłkarzy konieczne jest wynajęcie profesjonalnych sędziów do obsługi turnieju.

2. Koszty udziału w drużyny juniorów w III Lidze Śląskiej i drużyny orlików w III Lidze Śląskiej

a) transport – konieczne jest zapewnienie transportu na mecze wyjazdowe

b) koszty sędziów – konieczne jest opłacenie sędziów w meczach, gdzie klub jest gospodarzem

c) zakup wody – konieczny jest zakup wody dla zawodników

9. Harmonogram¹³⁾

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	1. Organizacja turnieju im. Zygmunta Anczoka							
	1.a Zakup nagród	1	1.600,00	komplet	1.600,00	1.600,00	0,00	
	1.b Wyżywienie	1	2.100,00	komplet	2.100,00	1.300,00	800,00	
	1.c Opieka medyczna	1	150,00	sztuka	150,00	150,00	0,00	
	1.d Wynajem obiektu sportowego	1	400,00	komplet	400,00	400,00	0,00	
	1.e Nagłośnienie	1	300,00	sztuka	300,00	300,00	0,00	
	1.f Opłaty sędziowskie – dwóch sędziów	2	100,00	sztuka	200,00	200,00	0,00	
	2. Koszty udziału w Lidze Śląskiej drużyn trampkarzy i orlików							
	2.a Transport	1	5.350,00	komplet	5.350,00	5.150,00	200,00	
	2.b Koszty sędziów	1	700,00	komplet	700,00	700,00	0,00	
	2.c Zakup wody dla zawodników	1	200,00	komplet	200,00	200,00	0,00	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1. społeczna obsługa organizacyjna zadania – 5 osób x 8godzin	40	25	godzina	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
IV	Ogółem:				12.000,00	10.000,00	1.000,00	1.000,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10.000zł	83,33%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	200zł	1,67%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	800zł	6,67%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1.000zł	8,33%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	12.000zł	100,00%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nie rozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
_____	_____	TAK/NIE ¹⁾	_____
_____	_____	TAK/NIE ¹⁾	_____
_____	_____	TAK/NIE ¹⁾	_____
_____	_____	TAK/NIE ¹⁾	_____

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Osoby, które będą realizować zadanie publiczne, to członkowie i sympatycy klubu AKADEMIA SPORTOWA LUBLINIEC oraz trenerzy klubu.
Nadzór nad realizacją zadania sprawuje Zarząd.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

sprzęt, - lace, piłki do rozgrywania meczów, apteczki medyczne, stroje sportowe

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju
(ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Działalność Akademii Sportowej Lubliniec - od jej powstania w roku 2008 jest wspierana finansowo przez Burmistrza Miasta Lublińca w ramach Zadań Publicznych.

Akademia była wielokrotnie organizatorem turniejów i rozgrywek ligowych dla dzieci.

2008 We współpracy z urzędem zorganizowano 2 turnieje.

- ❖ **01.12.2007r.** III Mistrzostwa Przedszkolaków w Piłkę Nożną – „Od przedszkola strzelam gola” współorganizowane wraz z Miejskim Przedszkolem nr 8 w Lublińcu
- ❖ **08. 11. 2008r.** Turniej Piłki Trampkarzy Młodszych (1996) **AKADEMIA CUP 2008**

2009 We współpracy z urzędem zorganizowano 2 turnieje. We współpracy Ministerstwem Sportu i Turystyki zorganizowano 3 turnieje ogólnopolskie.

- ❖ **07.03.2009r.** – Turniej Powiatowy „MŁODE TALENTY 2009” dla rocznika 1998
- ❖ **18.04.2009r.** – Turniej Powiatowy „MŁODE TALENTY 2009” dla rocznika 2001
- ❖ **25.04.2009r.** - Turniej o Mistrza Przedszkolaków - „OD PRZEDSZKOLA STRZELAM GOLA” - wersja powiatowa
- ❖ **10.10.2009r.** – Mistrzostwa Przedszkolaków w Piłce Nożnej „OD PRZEDSZKOLA STRZELAM GOLA” - edycja miejska
- ❖ **07.11.2009r.** – Turniej Ogólnopolski „Młode Talenty” 2009 dla rocznika 2001
- ❖ **21.11.2009r.** – Turniej Ogólnopolski „Młode Talenty” 2009 dla rocznika 1998r.
- ❖ **12.12.2009r.** – Turniej Ogólnopolski „Młode Talenty” 2009 dla rocznika 1997- 96r.

2010 We współpracy z UM zorganizowano obydwa turnieje

- ❖ **30.05.2010r. - 02 -06.2010r** – Turniej Miast Partnerskich **LUBLINIEC CUP 2010**
- ❖ **07.11.2010r.** - Mistrzostwa w Piłce Nożnej – „Od przedszkola Strzelam Gola”.

2011 We współpracy z UM zorganizowano obydwa turnieje.

- ❖ **12.02.2011r.** - Turniej Finałowy NML – Naszej Małej Ligi dla rocznika 2001
- ❖ **05.11.2011r.** - Mistrzostwa Przedszkolaków w Piłce Nożnej – „Od przedszkola strzelam Gola”
- ❖ **26.11.2011r.** - Turniej dla rocznika 2004 i młodsi „Młode Talenty”

2012 Turniej zorganizowano we współpracy z UM.

- ❖ **Mistrzostwa Przedszkolaków w Piłce Nożnej – „Od przedszkola strzelam Gola”**

2013 We współpracy z UM zorganizowano obydwa turnieje.

- ❖ **16.11.2013r.** - Turnieju - „Od Przedszkola Strzelam Gola”. Udział w nim wzięły wszystkie przedszkola miejskie w Lublińcu.
- ❖ **23.11.2013r.** - Turnieju - „Młode talenty – Akademia CUP”. Udział w nim wzięło osiem drużyn.

2014 We współpracy z UM zorganizowano turnieje własne:

- „Od przedszkola Strzelam Gola” udział wzięło 7 przedszkoli - 70 zawodników,
- w turnieju „Młode Talenty” dla rocznika 2003 udział wzięło 5 drużyn
- w turnieju „Młode Talenty” dla rocznika 2005 udział wzięło 6 drużyn
- IX Turniej o Puchar Zygmunta Anczoka - „Anczok Cup 2015”

Stowarzyszenie Akademia Sportowa Lubliniec w latach 2008 - 2014 zapewniało swoim zawodnikom w ramach szkolenia dzieci i młodzieży udział w rozgrywkach ligowych organizowanych przez PPN Lubliniec, CZOZPN Częstochowa i ŚLZPN.

Udział w rozgrywkach ligowych:

W sezonie 2008/2009 – udział w Lidze Trampkarzy Młodszych OZPN Lubliniec- I miejsce

W sezonie 2009/2010 – udział w Lidze Trampkarzy Młodszych OZPN Lubliniec - I miejsce

W sezonie 2010/2011 – udział w Lidze Trampkarzy Młodszych i w lidze Trampkarzy Starszych OZPN Lubliniec – I i II miejsce

-udział w lidze dla najmłodszych zawodników - „NML” – naszej mini lidze”

W sezonie 2011/12 –udział w Lidze Trampkarzy OZPN Lubliniec - I miejsce i awans do I ligi

- udział w Częstochowskiej Lidze Juniorów Młodszych - II miejsce i awans do I ligi

- udział w Częstochowskiej Lidze Orlików – IV miejsce i awans do II ligi

W sezonie 2012/13 i 2013/13

- zawodnicy w kategorii ORLIK – zajęli I miejsce w lidze CZOZPN w rundzie jesiennej rozgrywek 2012/2013 awansując do I ligi.
- zawodnicy MŁODZIK – zajęli IV miejsce w grupie (rocznikowo starszej) i awansowali do II ligi w rundzie wiosennej 2012/2013

Zadanie publiczne realizowane w okresie od dnia 20.08.2015r. do 16.11.2015r.

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<u>1. Organizacja turnieju o Puchar Zygmunta Anczoka</u>		
1.a Zakup nagród – dla każdej z drużyn puchar , dla wyróżnionych zawodników statuetka, każdy uczestników turnieju - medal	20.08 - 30.09.2015r.	Zarząd
1.b Wyżywienie – dla wszystkich uczestników, ich opiekunów przewidziany jest poczęstunek oraz napoje , konieczne jest zorganizowanie miejsca posiłku	20.08- 30.09.2015r.	Zarząd, Oberża pod Orzechem
1.c Opieka medyczna – konieczne jest zapewnienie opieki medycznej podczas turnieju	20.08.-30.09.2015r.	Zarząd, lekarz lub ratownik medyczny
1.d Wynajem obiektu sportowego – konieczne jest udostępnienie szatni dla zawodników turnieju	20.08 - 30.09.2015r.	Zarząd, LKS Sparta
1.e Nagłośnienie turnieju- konieczne jest zapewnienie nagłośnienia imprezy	20.08.-30.09.2015r.	Zarząd ,
1.f Opłaty sędziowskie	20.08 - 30.09.2015r.	Zarząd, Sędziowie
<u>2. Koszty udziału w lidze</u>		
2.a Transport – konieczne jest zapewnienie transportu na mecze wyjazdowe	20.08 -16.11.2015r.	Zarząd
2.b Koszty sędziów – konieczne jest opłacenie sędziów prowadzących spotkania turniejowe	20.08 - 16.11.2015r.	Zarząd , Sędziowie
2.c Zakup wody dla zawodników	20.08 - 16.11.2015r.	Zarząd

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
- Zagospodarowanie czasu wolnego mieszkańcom miasta.
- Organizowanie imprez rekreacyjno – sportowych dla dzieci.
- Przypomnienie historii kariery sportowej zawodnika Zygmunta Anczoka (złotego medalisty olimpijskiego) dla młodych mieszkańców miasta i uczestników turnieju
- Popularyzacja dyscypliny (piłka nożna) wśród mieszkańców miasta,.
- Rozwój sportowy zawodników klubu
- Możliwość rywalizowania, doskonalenie umiejętności technicznych, taktycznych poprzez kontakt z drużynami klubów sportowych regionu śląskiego
- Promocja Miasta Lublińca na poziomie lokalnym i regionalnym

- zawodnicy z kategorii JUNIOR MŁODSZY zajęli I miejsce w swojej grupie rozgrywkowej i awansowali do I ligi w rundzie wiosennej 2012/2013
- zawodnicy z kategorii „ORLIK” – awansowali do II ligi w Częstochowskim Podokręgu Piłki Nożnej w rundzie wiosennej 2011/2012

W sezonie 2012/13 i 2013/14

- zawodnicy w kategorii „ORLIK” – zajęli I miejsce w lidze PPN w rundzie wiosennej rozgrywek
- zawodnicy w kategorii „ORLIK” – zajęli I miejsce w lidze CZOPN w rundzie jesiennej rozgrywek 2013/2014 awansując do I ligi.
- Zawodnicy „MŁODZIK” – zajęli III miejsce w rundzie wiosennej CZOPN
- Zawodnicy „MŁODZIK” – zajęli II miejsce w grupie rundzie jesiennej i awansowali do I ligi w rundzie wiosennej 2013/2014 CZOPN
- zawodnicy w kategorii „TRAMPKARZ” – wiosną ukończyli Śląską Ligę, w rundzie jesiennej wygrali i będą kontynuowali rozgrywki w ramach ligi wiosennej 2013/2014 CZOPN w I lidze
- zawodnicy z kategorii „JUNIOR MŁODSZY” wiosną zajęli IV miejsce w I lidze, w rundzie jesiennej zajęli IV miejsce w swojej grupie rozgrywkowej i będą kontynuowali rozgrywki w rundzie wiosennej 2013/2014
- zawodnicy z kategorii „JUNIOR STARSZY” – wygrali ligę w rundzie jesiennej i będą kontynuowali rozgrywki w rundzie wiosennej 2013/14.

W sezonie 2013/14 i 2014/2015

- zawodnicy w kategorii „ORLIK” – zajęli II miejsce w lidze PPN 2013/2014
- zawodnicy w kategorii „MŁODZIK” – zajęli III miejsce w lidze CZOPN 2013/2014
- zawodnicy w kategorii „TRAMPKARZ” – zajęli III miejsce w lidze CZOPN 2013/2014
- zawodnicy w kategorii „JUNIOR MŁODSZY” – zajęli IV miejsce w lidze CZOPN 2013/2014
- zawodnicy w kategorii „JUNIORZY STARSZY” – zajęli II miejsce w lidze CZOPN 2013/2014
- zawodnicy w kategorii „ORLIK” – zajęli II miejsce w lidze PPN 2014/2015
- zawodnicy w kategorii „MŁODZIK” – zajęli II miejsce w Lidze Śląskiej 2014/2015
- zawodnicy w kategorii „MŁODZIK” – Liga PPN Lubliniec
- zawodnicy w kategorii „TRAMPKARZ C1” – zajęli I miejsce w Lidze Śląskiej 2014/2015
- zawodnicy w kategorii „TRAMPKARZ C2” – zajęli I miejsce w lidze PPN 2014/2015
- zawodnicy w kategorii „JUNIORZY STARSZY” – zajęli I miejsce w II Lidze Śląskiej 2014/2015

We współpracy z UM dotowano część transportów na mecze ligowe, opłaty zawodników, badań lekarskich, opłaty sędziów, zakup wody.

4. Informacja, czy oferent/ofereci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (~~ty~~), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/~~niepobieranie~~¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 25.11.2014r. *16.11.2015r.*
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~ją~~)/zalega(~~ją~~)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym~~/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES AKADEMII SPORTOWEJ
Lubliniec

Cezary Białas

**STOWARZYSZENIE
AKADEMIA SPORTOWA LUBLINIEC**

42-700 Lubliniec, ul. Sokoła 13
tel 660 929 515
NIP 5751839496
nr konta 77 1050 1155 1000 0023 2794 1270

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data... 16.07.2015r.

WICEPREZES
Akademii Sportowej
Lubliniec
Grzegorz Deneko

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Ewidencji Stowarzyszeń Kultury Fizycznej Starostwa Powiatowego w Lublińcu
2. Kopia Statutu Stowarzyszenia Akademia Sportowa Lubliniec

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

URZĄD MIEJSKI	
42-700 Lubliniec, ul. Paderewskiego 5	
SEKRETARIAT	
Wpłynęło dnia:	17. 07. 2015
L. dz.	Zał.
Wydział

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązywania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.