

<b>URZĄD MIEJSKI</b>	
Lubliniec, ul. Paderewskiego 5	
Wpłynięto dnia:	29.05.2023
13.688/23	
Wydział .....	2D

2023-05-30

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta Lublińca
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
<b>LUBLINIECKI KLUB SPORTOWY "SPARTA" LUBLINIEC</b> 42-700 Lubliniec 74 GÓRNOŚLĄSKIEGO PUŁKU PIECHOTY 1  Forma prawna: stowarzyszenie KRS 0000232676	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Turniej Piłki Nożnej Zakładów Pracy Przyjaciele Sparty o Puchar Prezesa 2023			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	2023-06-19	Data zakończenia	2023-09-08

#### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

W dniu 24.06.2023 planuje się zorganizować turniej piłki nożnej dla pracowników zakładów pracy z terenu Gminy Lubliniec. Turniej ma być kontynuacją cyklicznej imprezy zaprzestanej przez czas pandemii i wznowionej w roku 2022. Zaproszenia zostaną wysłane do firm i zakładów pracy od lat związanych z lublinieckim sportem, które w przeszłości wielokrotnie uczestniczyły w rozgrywkach i pragną tę tradycję kontynuować. Reaktywacja turnieju będzie sygnałem dla lublinieckiego biznesu, iż klub bardzo aktywnie działa w obszarze społeczno - sportowym zarówno wśród dzieci i młodzieży jak i dorosłych. Zakłada się, iż w turnieju weźmie udział co najmniej 5 drużyn. W turnieju prowadzona będzie klasyfikacja końcowa, a w ramach turnieju zostaną zakupione pamiątkowe puchary i medale dla wszystkich zawodników oraz nagrody indywidualne. Rozgrywki będą prowadzone przez wykwalifikowanych sędziów Lublinieckiego Podokręgu Piłki Nożnej. W trakcie zawodów planowany jest poczęstunek dla uczestników turnieju oraz gości. Miejsce turnieju to Stadion Miejski w Lublińcu. Planowana liczba uczestników to ok. 120 zawodników.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie turnieju	Zorganizowanie turnieju piłki nożnej dla przyjaciół Sparty	strona www, klubowe social media(Facebook, Instagram).

#### 5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Lubliniecki Klub Sportowy „Sparta” Lubliniec, został założony w 1936 roku i jest jednym z najstarszych stowarzyszeń sportowych w Lublińcu. Z każdym rokiem, klub coraz prężniej się rozwija i stawia na propagowanie aktywności ruchowej wśród dzieci i młodzieży oraz popularyzację piłki nożnej i wychowania poprzez sport. Od kilkunastu lat pozyskujemy dotacje m.in. na organizację turniejów piłkarskich, środki te wykorzystywane są w sposób transparentny oraz zawsze zgodny z przeznaczeniem. W ramach zadania, zakłada się wykorzystanie wkładu osobowego, w postaci zaangażowania 1 członka stowarzyszenia, który zajmie się przygotowaniem i zorganizowaniem turnieju: tj. przygotowaniem imprezy (zaproszenia, plakaty, regulaminy), zamówieniem napojów i wyżywienia, przygotowaniem pucharów i nagród oraz koordynowaniem prac trenerów oraz opiekunów.

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Obsługa sędziowska	400,00 zł		
2	Wyżywienie/ catering	5 000,00 zł		
3	Opieka medyczna	400,00 zł		
4	Nagrody i puchary	1 800,00 zł		
5	Wkład osobowy	1 500,00 zł		

Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	9 100,00 zł	9 100,00 zł	0,00 zł
--	-------------	-------------	---------

WYKONANO ZADANIE

WZROST

WYKONANO ZADANIE  
WZROST

## V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\*/zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\*/zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\**właściwą ewidencją\**;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

**LKS Sparta Lubliniec**  
Prezes

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów

LUKASZ GRABIŃSKI  
WICEPREZES  
tel. 725 533 267

Data: 28.05.2023

LUBLINECKI KLUB SPORTOWY  
„SPARTA” Lubliniec  
42-700 Lubliniec, ul. 74-go G.P.P. 1  
Tel. 34 356 33 74  
NIP 575-10-09-139  
3

### Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.