

URZĄD MIEJSKI Lubliniec, ul. Paderewskiego 5	
Wpłynęło dnia:	24. 03. 2025
Zał.	07159/25
Wydział	WM

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta Lublińca
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
<p>KLUB EMERYTÓW I RENCISTÓW PRZY ETHOSENERGY POLAND S.A LUBLINIEC 42-700 LUBLINIEC PADERWSKIEGO 7</p> <p>Adres do korenspondencji : Stalmacha 3/, 42-700 LUBLINIEC</p> <p>Forma prawna: stowarzyszenie GUS 525061950</p>	
2. Dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Barbara Zawilska-Zupok,

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Poznanie kultury wschodniej kraju			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	2025-08-15	Data zakończenia	2025-11-06

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
Przejazd z Lublińca do Zamościa, zwiedzanie miasta i poznanie jego kultury i przejazd do Łańcuta kompleksu pałacowego, zadanie skierowane do mieszkańców Lublińca, osób starszych i emerytów. Grupa docelowa wyniesie ok 40 osób

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
zorganizowanie wyjazdu kulturowego	1	lista obecności, dokumentacja- faktury i rachunki, fotografie
5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania		
Organizacja zadania publicznego po raz pierwszy. W realizację zadania będą zaangażowani klubowicze. Zadanie polega na zorganizowaniu wyjazdu kulturalnego do Zamościa i Łańcuta. W trakcie wycieczki uczestnicy poszerzą swoją wiedzę n.t. kultury i zabytków tego regionu		

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Koszt zorganizowania wyjazdu w celu zapoznania się z kulturą Zamościa i Łańcuta, transport koszt autokaru 5600zł,	5 600,00 zł		
2	Noclegi 40 osób	6 000,00 zł		
3	Bilety wstępu zwiedzanie kompleksu pałacowego, muzeum - 40osób	4 000,00 zł		
4	Wyżywienie - 1 obiadokolacja, 1 śniadanie, 2 obiady dla 40 osób	12 000,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		27 600,00 zł	9 000,00 zł	18 600,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES ZARZĄDU
KLUBU EMERYTÓW I RENCISTÓW
przy EthosEnergy Poland S.A.

.....**Barbara Zawilska-Zupok**
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów

KLUB EMERYTÓW I RENCISTÓW
przy EthosEnergy Poland S.A.
LUBLINIEC
42-700 Lubliniec, ul. Paderewskiego 7
NIP 5751908091 IDS 525061950

Data: 29. III 2025

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.