

BURMISTRZ MIASTA LUBLIŃCA

ogłasza nabór na stanowisko

Lokalny Animator Sportu

- 1) Liczba osób planowanych do zatrudnienia:** 1
- 2) Forma zatrudnienia:** umowa zlecenie
- 3) Okres obowiązywania umowy:** od 01 marca do 30 listopada 2023 r
- 4) Wymiar czasu pracy w ciągu miesiąca –** 166 godzin
- 5) Miejsce wykonywania pracy:** boisko Orlik przy ul. Kochcickiej w Lublińcu
- 6) Wymaganie niezbędne kandydata:**
 - a) ukończone 18 lat życia,
 - b) dobry stan zdrowia,
 - c) niekaralność za przestępstwa umyślne, posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
 - d) dokładność w wykonywaniu zadań, kultura osobista, systematyczność, obowiązkowość, punktualność, dyspozycyjność,
 - e) posiadanie kwalifikacji i uprawnień trenera lub instruktora sportu w rozumieniu przepisów art. 41 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. z 2022 roku, poz. 1599).
- 7) Wymagania dodatkowe:**
 - a) wykształcenie średnie lub wyższe (preferowane na kierunku wychowanie fizyczne lub turystyka i rekreacja),
 - b) doświadczenie w pracy z dziećmi lub młodzieżą na stanowisku nauczyciela, trenera sportu lub instruktora sportu i rekreacji,
 - c) przygotowanie pedagogiczne.
- 8) Wynagrodzenie:** w wysokości **24,00 brutto zł/h**, finansowane z dwóch źródeł:
 - a) na podstawie umowy zlecenia z Urzędem Miejskim w Lublińcu,
 - b) ze środków Ministerstwa Sportu, wypłacanych przez operatora projektu „Lokalny Animator Sportu” w 2023 roku

W przypadku nieotrzymania dofinansowania z Ministerstwa Sportu wynagrodzenie będzie w 100% sfinansowane z budżetu miasta Lublińca.

9) Zakres wykonywanych zadań:

- a) inicjowanie, organizacja oraz prowadzenie zajęć i imprez sportowych na obiektach sportowych dla różnych grup wiekowych i społecznych, w szczególności dla dzieci i młodzieży, osób niepełnosprawnych, rodzin,
- b) realizacja miesięcznego oraz rocznego harmonogramu pracy,
- c) współpraca ze szkołami w celu promocji aktywności fizycznej,

- d) współpraca z organizacjami pozarządowymi i klubami sportowymi,
- e) współpraca lub organizacja imprez sportowych oraz innych wydarzeń promujących zdrowy styl życia i sprzyjających integracji społecznej,
- f) promocja Miasta poprzez działania prowadzone na boisku Orlik,
- g) organizowanie, promowanie i rozwijanie wolontariatu;
- h) angażowanie się w organizację turniejów i akcji społecznych inicjowanych lub objętych patronatem honorowym przez ministra właściwego ds. sportu, jeśli te obejmują swoim zasięgiem obiekt, na którym pracuje Animator;
- i) przeprowadzanie testów sprawnościowych wśród uczestników zajęć prowadzonych przez Animatora.

Zawarte z animatorem umowy zlecenia określą szczegółowy zakres zadań i obowiązków oraz sposób dokumentowania wykonywanych czynności.

Zajęcia prowadzone przez animatora odbywać się będą w systemie zmiennym, tj. od 9.00-13.00 lub 15.00-22.00 w dni robocze oraz dni wolne od pracy – zgodnie z ustalonym wcześniej harmonogramem.

10) Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny,
- b) życiorys (CV),
- c) kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz posiadanie dodatkowych uprawnień zawodowych trenerskich lub instruktorskich,
- d) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych (w załączeniu do niniejszego ogłoszenia),
- e) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych (w załączeniu do niniejszego ogłoszenia),
- f) oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (w załączeniu do niniejszego ogłoszenia),
- g) oświadczenie kandydata (w załączeniu do niniejszego ogłoszenia), dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych o treści:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016) zwanego dalej „RODO” wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb aktualnie przeprowadzanej rekrutacji, przez Burmistrza Miasta Lublińca na stanowisko Lokalny Animator Sportu.

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z NABOREM NA STANOWISKO LOKALNY ANIMATOR SPORTU.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016) zwanego dalej „RODO” uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Lubliniec z siedzibą w Urzędzie Miasta Lubliniec przy ul. Paderewskiego 5, 42-700 Lubliniec. Adres e-mail: um@lubliniec.pl, tel. 343530100.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Lublińcu, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, które pozostają w jego zakresie działania. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: inspektor@lubliniec.pl, adres do korespondencji: 42-700 Lubliniec ul. Paderewskiego 5.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dla potrzeb udziału w procesie rekrutacyjnym dotyczącym stanowiska Animator Orlika przy ul. Kochcickiej.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu do którego zostały zebrane. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę dot. dofinansowania w ramach Projektu „Lokalny Animator Sportu”, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych tj.:

Instytut Sportu – Państwowy Instytut Badawczy.

5. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba, że przepisy prawa stanowią inaczej.

6. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres czasu wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, zgodnie z JRWA kategoria archiwalna BE10, tj. minimum 10 lat.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) danych oraz ograniczenia przetwarzania danych. Niektóre prawa takie jak: prawo do sprzeciwu, przenoszenia lub usunięcia mogą nie mieć zastosowania lub mogą być ograniczone na podstawie Ogólnego Rozporządzenia 2016/679 RODO lub przepisów szczególnych.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym. Przetwarzanie podanych danych osobowych w toku obecnej rekrutacji odbywa się w oparciu o dobrowolnie wyrażoną zgodę.

11. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż przez czas trwania procesu rekrutacji na stanowisko Lokalny Animator Sportu.

11) Sposób i termin składania ofert:

1. Oferty należy składać osobiście na dzienniku podawczym Centrum Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Lublińcu, w godz. poniedziałek: 7.00 do 17.00, wtorek-czwartek: 7.00-15.00, piątek 7.00-13.00 lub przesłać pocztą zwykłą na adres: Urząd Miejski w Lublińcu, ul. Paderewskiego 5, 42-700 Lubliniec, z dopiskiem „Lokalny Animator Sportu”.

2. Termin składania ofert: **do 20 stycznia 2023 r. do godziny 12:00** (decyduje data wpływu do tut. urzędu).

3. Osoby, które spełniają wymogi formalne zostaną zaproszone telefonicznie na rozmowę kwalifikacyjną, które odbędzie się **23.01.2023 r.**