

## UMOWA

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy:

### Gminą Lubliniec

reprezentowaną przez .....

zwaną w dalszej treści umowy **Gminą**,

a

**Panem/Panią** .....

**zam.** ..... Nr domu .....

PESEL .....,

**Panem/Panią** .....

**zam.** ..... Nr domu .....

PESEL .....,

zwanym/zwanymi w dalszej treści umowy **Odbiorcą końcowym**,  
o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest ustalenie wzajemnych zobowiązań organizacyjnych i finansowych stron wynikających z montażu i eksploatacji instalacji odnawialnych źródeł energii, zwanych w dalszej części umowy instalacjami OZE, na/w budynku/nieruchomości będącym własnością/współwłasnością\* Odbiorcy końcowego, realizowanymi w ramach projektu pn. „Dostawa i montaż odnawialnych źródeł energii dla mieszkańców Gminy Lubliniec” współfinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.10 Fundusze Europejskie na transformację, Działanie FESL.10.06 Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii.

### § 2

#### Postanowienia ogólne

1. Odbiorca końcowy oświadcza, iż:

- 1) działka oznaczona nr ewidencyjnym ..... położona w miejscowości ..... oraz znajdujący się na niej budynek mieszkalny i/lub gospodarczy\* o nr ..... jest jego własnością/współwłasnością\*,
- 2) wyraża zgodę na zakup i montaż instalacji (**wstawić instalację lub zestaw instalacji, moc poszczególnych instalacji, lokalizacja montażu**)

| Rodzaj instalacji | Moc instalacji | Miejsce montażu |
|-------------------|----------------|-----------------|
|                   |                |                 |
|                   |                |                 |
|                   |                |                 |

- 3) budynek/nieruchomość, o którym mowa w pkt 1), posiada warunki techniczne umożliwiające montaż instalacji OZE określonej/-ych w pkt. 2),
- 4) w budynku/nieruchomości, nie jest / jest\* prowadzona żadna działalność gospodarcza / rolnicza,
- 5) w budynku/nieruchomości, nie jest / jest\* zarejestrowana działalność gospodarcza / rolnicza,
- 6) posiada osobny licznik energii elektrycznej dla prowadzonej działalności gospodarczej (skreślić, jeśli Odbiorca końcowy nie prowadzi działalności gospodarczej/rolniczej w jakiegokolwiek formie prawnej w nieruchomości) \* ,

- 7) energia cieplna i/lub elektryczna wytworzona w Instalacjach OZE zainstalowanych w ramach Projektu będzie używana wyłącznie na potrzeby własne gospodarstwa domowego (cele socjalno-bytowe) i nie będzie wykorzystywana do prowadzenia działalności rolniczej ani działalności gospodarczej w jakiegokolwiek formie prawnej,
  - 8) instalacja/-e będzie czynna i użytkowana zgodnie z przeznaczeniem i zapisami Regulaminu naboru i realizacji projektu parasolowego,
  - 9) w przypadku rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej, rolniczej, agroturystyki po montażu instalacji OZE w budynku/nieruchomości, Odbiorca końcowy również zobowiązuje się do wydzielenia oddzielnej instalacji CWU/CO/licznika energii elektrycznej (w zależności od montowanych w ramach projektu instalacji OZE) wyłącznie na potrzeby gospodarstwa domowego na własny koszt,
  - 10) posiada podłączony i działający Internet niezbędny do podłączenia system monitorowania energii przez Gminę i utrzyma go przez cały okres od momentu montażu instalacji OZE do czasu zakończenia okresu trwałości.
2. Odbiorca końcowy oświadcza, że jest świadomy wszelkich niedogodności związanych z prowadzeniem robót w budynku/nieruchomości, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) i z tego tytułu nie będzie dochodził żadnych roszczeń i odszkodowań.
  3. Odbiorca końcowy oświadcza, że w złożonych Dokumentach zgłoszeniowych podał prawdziwe dane niezbędne do dobrania mocy instalacji OZE, i takie wartości zostaną uwzględnione przy doborze parametrów instalacji OZE dla budynku (gospodarstwa domowego).
  4. Odbiorca końcowy upoważnia „Gminę, do występowania w jego imieniu przed właściwymi organami administracyjnymi, przy ubieganiu się o uzyskanie przewidzianych przepisami prawa niezbędnych opinii, decyzji, zezwoleń i innych dokumentów niezbędnych dla prawidłowej realizacji projektu, o którym mowa w § 1, dotyczących nieruchomości Odbiorcy końcowego określonej w ust. 1 pkt 1).
  5. Gmina zobowiązuje się do prowadzenia wszelkich spraw związanych z rzeczową realizacją projektu, o którym mowa w § 1, w tym jego rozliczenia i promocji.

### **§ 3**

#### **Określenie warunków organizacyjnych**

1. Gmina zobowiązuje się do zabezpieczenia rzeczowej realizacji projektu, na którą składa się: wyłonienie wykonawcy instalacji OZE zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, sprawowanie nadzoru nad realizacją projektu, ustalenie harmonogramu montażu instalacji OZE, sprawowanie bieżącego nadzoru nad przebiegiem prac, przeprowadzenie odbiorów końcowych oraz rozliczenie finansowe przedmiotowego projektu, a także utrzymanie wskaźników w okresie trwałości.
2. Odbiorca końcowy wyraża zgodę, aby wykonawca instalacji OZE wyłoniony przez „Gminę zamontował instalację OZE i przeprowadził wszelkie niezbędne do jej funkcjonowania roboty w budynku lub w obrębie nieruchomości.
3. Wykonawca instalacji OZE dostarczy urządzenia, dokona ich montażu i uruchomienia instalacji OZE, a także przeszkoli z użytkowania instalacji OZE.
4. Odbiorca końcowy we własnym zakresie i na własny koszt (o ile będzie to konieczne) dostosuje instalację CWU/CO/elektryczną do wymagań instalacji OZE w zakresie urządzeń niebędących przedmiotem realizacji Projektu, do stanu umożliwiającego rozpoczęcie prac przez Wykonawcę, w terminie poprzedzającym montaż instalacji OZE, wskazanym przez „Gminę”.
5. Odbiorca końcowy zobowiązuje się do wykonania na własny koszt prac remontowych będących wynikiem prac montażowych instalacji OZE: uzupełnienia tynku, malowanie, naprawa elewacji i innych prac przywracających poprzedni wygląd i estetykę budynku.
6. W przypadku zbycia lub przeniesienia własności nieruchomości, na której zamontowana jest instalacja OZE, Odbiorca końcowy zobowiązany jest do zapewnienia przejęcia przez nabywcę lub następcę prawnego praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a Gmina jest zobowiązana umożliwić takie przejęcie praw i obowiązków. Odbiorca końcowy zobowiązany jest do dokonania cesji praw i obowiązków z niniejszej umowy na nabywcę lub następcę prawnego

oraz do skutecznego powiadomienia o powyższym „Gminy” w terminie 7 dni od daty zbycia, przeniesienia własności nieruchomości.

7. W przypadku, gdy nabywca lub następca prawny nie wstąpi w prawa i obowiązki Odbiorcy końcowego zastosowanie mają postanowienia § 7 niniejszej umowy.

#### **§ 4**

##### **Określenie warunków własnościowych i eksploatacyjnych**

1. Po zakończeniu prac montażowych zamontowane w budynku/nieruchomości Odbiorcy końcowego wyposażenie i urządzenia wchodzące w skład instalacji OZE pozostaną własnością Gminy przez 5 lat od dnia płatności końcowej na rzecz Gminy.
2. Po zakończeniu montażu instalacji OZE i odbiorze robót w budynku/nieruchomości Odbiorcy końcowego, Gmina nieodpłatnie użyczy Odbiorcy końcowemu wyposażenie i urządzenia wchodzące w skład tej instalacji do korzystania zgodnie z jego przeznaczeniem wyłącznie na potrzeby gospodarstwa domowego do zakończenia okresu trwania umowy, o którym mowa w §6.
3. Po upływie okresu związania stron umową, w tym okresie trwałości Projektu, kompletna instalacja OZE staje się własnością Odbiorcy końcowego na mocy niniejszej umowy.
4. Po zakończeniu montażu i przez okres 5 lat od płatności końcowej na rzecz Gminy instalacje OZE objęte będą gwarancją oraz ubezpieczeniem.
5. W trakcie realizacji projektu oraz w okresie trwałości tj. w ciągu 5 lat od dokonania przez Urząd Marszałkowski płatności końcowej na rzecz Gminy, Odbiorca końcowy zobowiązuje się do:
  - 1) wykorzystywania instalacji oraz jej efektów wyłącznie na potrzeby gospodarstwa domowego;
  - 2) właściwej eksploatacji instalacji, tj. zgodnej z pierwotnym przeznaczeniem i parametrami technicznymi;
  - 3) niedokonywania żadnych przeróbek i zmian w instalacji bez wiedzy i zgody Gminy;
  - 4) przeprowadzania za pośrednictwem Gminy przeglądów serwisowych zgodnie z warunkami określonymi w karcie gwarancyjnej, którą przekaze Wykonawca;
  - 5) pisemnego informowania Gminy o wszelkich zmianach mających wpływ na realizację Umowy o wsparcie (np. zmiana prawa dysponowania nieruchomością, zmiana właściciela nieruchomości, rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej).
6. Przez cały okres trwania umowy Odbiorca końcowy, zobowiązuje się do niezwłocznego (w ciągu max. 2 dni od zdarzenia) zgłaszania usterek, wad lub awarii instalacji OZE Gminie.
7. W przypadku nieterminowego zgłoszenia lub braku zgłoszenia usterek, wad lub awarii instalacji OZE Odbiorca końcowy ponosi skutki tych zaniechań i zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów związanych z tym napraw.
8. Przez cały okres trwania umowy Odbiorca końcowy zobowiązuje się do ponoszenia wszelkich kosztów związanych z eksploatacją instalacji OZE określonych w instrukcji eksploatacji instalacji.
9. W przypadku uszkodzenia instalacji OZE nieobjętej gwarancją (np. celowego lub nieumyślnego uszkodzenia, uszkodzenia powstałego w wyniku niewłaściwej eksploatacji) Odbiorca końcowy zobowiązany jest do pokrycia kosztów jej naprawy.
10. Przez cały okres trwania umowy Odbiorca końcowy zobowiązuje się do zapewnienia Gminie, a także osobom przez nią wskazanym, bezpłatnego dostępu do zainstalowanych urządzeń instalacji OZE (w tym w szczególności w celu kontroli eksploatacji instalacji OZE, dokonywania przeglądów, odczytów wyprodukowanego ciepła lub energii elektrycznej) oraz przekazywania niezbędnych informacji do sporządzania sprawozdań i monitoringu.
11. Odbiorca końcowy w okresie trwałości Projektu zobowiązuje się do osiągnięcia wskaźników rezultatu określonych ilościowo i terminowo w umowie o wsparcie. O dacie zakończenia Projektu Odbiorca końcowy zostanie poinformowany mailowo oraz poprzez umieszczenie stosownych informacji na stronie <https://www.lubliniec.eu>.
12. Źródłem informacji dotyczącym osiągnięcia wskaźników osiągniętych w całym okresie trwałości będzie odczyt z inwertera (falownika) i/lub odczyt z licznika energii cieplnej oraz przekazanie danych do Gminy w formie zdjęć liczników/falownika w okresach wskazanych przez Gminę.

13. Instalacja musi być opomiarowana (funkcja inwertera dla instalacji fotowoltaicznej; licznik energii cieplnej dla instalacji ciepłych). W okresie trwałości Projektu Odbiorca końcowy zobowiązuje się do podawania informacji o aktualnym stanie licznika na wezwanie Gminy lub do umożliwienia przedstawicielowi Gminy dostępu do instalacji OZE w celu sprawdzenia stanu licznika.
14. W przypadku nieosiągnięcia wskaźnika „Ilość wytworzonej energii cieplnej/elektrycznej ze źródeł OZE” w wysokości co najmniej 80% w okresie trwałości Projektu, Gmina może żądać od Odbiorcy końcowego złożenia dodatkowych wyjaśnień.

## § 5

### Określenie warunków finansowych

1. Odbiorca końcowy wyraża chęć uczestnictwa w projekcie i dobrowolnie zobowiązuje się do partycypacji w kosztach realizacji projektu, o którym mowa w § 1.
2. Odbiorca końcowy zobowiązuje się do wniesienia wkładu własnego w wysokości nie mniej niż **15%** kosztów kwalifikowanych budowy instalacji (brutto), na konto bankowe Gminy o numerze ..... prowadzone przez ..... w terminie 14 dni od podpisania niniejszej umowy.
3. Szacuje się koszty kwalifikowane dla Instalacji OZE objętych umową na:

| Rodzaj instalacji | Moc instalacji | Wartość brutto instalacji OZE | Wkład własny Odbiorcy końcowego brutto |
|-------------------|----------------|-------------------------------|--|
|                   |                |                               |  |
|                   |                |                               |  |
|                   |                |                               |  |

4. Kwota o której mowa w ust. 3 wynika z szacunkowej wartości instalacji OZE określonej przez Gminę w ramach wniosku o dofinansowanie. Ostateczna kwota udziału Odbiorcy końcowego zostanie ustalona w drodze aneksu do umowy po rozstrzygnięciu przez Gminę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę i montaż instalacji OZE.
5. W przypadku wystąpienia kosztów, które nie były możliwe do przewidzenia na dzień zawarcia niniejszej umowy i nieobjętych refundacją ze środków Unii Europejskiej, Odbiorca końcowy zobowiązuje się do samodzielnego sfinansowania tych kosztów w wysokości przypadającej na jego budynek/nieruchomość poprzez wpłatę odpowiedniej kwoty na konto bankowe Gminy, o którym mowa w ust. 2, w terminie 14 dni od otrzymania od Gminy zawiadomienia o konieczności wpłaty.
6. W przypadku dokonania wpłaty przez Odbiorcę końcowego kwoty wkładu własnego, o której mowa w ust. 3 i niezrealizowania Projektu cała kwota zostanie przez Gminę zwrócona na konto Odbiorcy końcowego.
7. Nie dokonanie przez Odbiorcę końcowego wpłaty w terminie i wysokości określonej w ust. 3 będzie równoznaczne z rezygnacją z udziału w projekcie i rozwiązaniem niniejszej umowy.

## § 6

### Okres trwania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do upływu 5 lat od dnia płatności końcowej przez Urząd Marszałkowski na rzecz Gminy.
2. W przypadku zmiany harmonogramu realizacji projektu niniejsza umowa ulega automatycznemu przedłużeniu do upływu 5 lat od dnia płatności końcowej przez Urząd Marszałkowski na rzecz Gminy.

## § 7

### Rozwiązanie umowy

1. Nie wywiązywanie się przez Odbiorcę końcowego z realizacji Umowy, stanowi podstawę do rozwiązania w trybie natychmiastowym umowy o wsparcie.

2. Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1) Odbiorca końcowy nie realizuje zobowiązań wynikających z Umowy o wsparcie;
  - 2) niedokonania wpłaty przez Odbiorcę końcowego w terminie i wysokości określonej w umowie o wsparcie;
  - 3) wykorzystania przedmiotu Projektu niezgodnie z postanowieniami Umowy, z celami projektu parasolowego i niezgodnie z Regulaminem;
  - 4) podwójnego finansowania kosztów Projektu;
  - 5) zmiany sposobu użytkowania Instalacji OZE lub jej elementów po jej zamontowaniu i w okresie trwałości,
  - 6) zmiany lokalizacji instalacji OZE bez zgody Gminy po jej zamontowaniu i w okresie trwałości,
  - 7) samodzielnej modyfikacji Instalacji OZE bez zgody Gminy po jej zamontowaniu i w okresie trwałości,
  - 8) utraty tytułu prawnego do nieruchomości;
  - 9) zniszczenia, utraty lub kradzieży Instalacji OZE i jej nieodtworzenia w terminie i w sposób określony przez Gminę;
  - 10) naruszenia warunków określonych w Umowie o wsparcie
  - 11) rażącego utrudniania przez Odbiorcę końcowego kontroli przez Gminę bądź inne uprawnione podmioty w związku z realizacją Projektu.
3. W przypadku rozwiązania umowy z powodów, o których mowa w ust. 2, zobowiązuje się on do sfinansowania w 100 % faktycznie poniesionych kosztów związanych z realizacją Projektu, w związku z montażem instalacji OZE na/w nieruchomości Odbiorcy końcowego wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez Gminę.
4. Odbiorca końcowy zostanie wezwany pisemnie do zwrotu należności na wskazany rachunek Bankowy Gminy, w określonym terminie.
5. Odsetki, o których mowa w ust. 3 nalicza się do dnia ich zwrotu.
6. W przypadku niedokonania zwrotu środków w pełnej wysokości wraz z odsetkami określonymi jak dla zaległości podatkowych, wpłatę tę zalicza się proporcjonalnie na poczet kwoty zaległości głównej, rozumianej jako kwota wsparcia przewidziana do zwrotu (bez odsetek) oraz kwoty odsetek jak dla zaległości podatkowych w stosunku, w jakim w dniu wpłaty, pozostaje kwota zaległości głównej do kwoty odsetek.
7. Postanowienia ust. 2 mają zastosowanie w przypadku zbycia nieruchomości, jeśli nabywca lub następca prawny nie wstąpi w prawa Odbiorcy końcowego, jako strony Umowy o wsparcie.
8. W przypadku braku dobrowolnego zwrotu kosztów w wyznaczonym terminie na konto Gminy zostanie wniesiona sprawa do sądu rejonowego właściwego dla Gminy.

## **§ 8**

### **Kontrola, monitorowanie i ewaluacja Projektu w trakcie jego realizacji oraz w okresie trwałości**

1. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości realizacji Inwestycji. Kontrola będzie przeprowadzona w trakcie realizacji Projektu oraz w okresie trwałości.
2. Odbiorca końcowy musi umożliwić pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowana będzie Inwestycja.
3. Planowane są następujące metody monitorowania i kontroli realizacji Projektu po podpisaniu niniejszej Umowy z Odbiorcą końcowym:
  - 1) kontakty z Odbiorcą końcowym poprzez e-mail, telefon;
  - 2) minimum jedna bezpośrednia wizyta w miejscu montażu Instalacji OZE - odbiór instalacji OZE przez Inspektora Nadzoru. W przypadku bezpośrednich wizyt Odbiorca końcowy zostanie poinformowany telefonicznie lub poprzez e-mail przez Gminę z wyprzedzeniem minimum 3 dni o terminie monitoringu bądź kontroli. Efektem wizyty będzie sporządzenie Protokołu odbioru częściowego Instalacji OZE wraz z dokumentacją fotograficzną.

Kontrola ma polegać na sprawdzeniu czy zamontowane instalacje OZE spełniają wymogi określone w Regulaminie oraz podpisanej umowie o wsparcie;

- 3) monitoring produkowanej energii elektrycznej i/lub ciepłej będzie odbywał się w okresie trwałości co 12 miesięcy od zakończenia realizacji Projektu. Gmina poinformuje o rozpoczęciu monitoringu w okresie trwałości. Odbiorca końcowy ma obowiązek w ciągu 14 dni wysłać na wskazany adres e-mail zdjęcie licznika z informacją o produkcji energii w okresie poprzednich 12 miesięcy (dotyczy energii elektrycznej i ciepłej);
  - 4) wizyty monitorujące innych Instytucji niż Gmina, takich jak IOK, czy inne podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE, o których mowa w art. 25 ust. 1 i 2 ustawy wdrożeniowej na każdym etapie realizacji Projektu;
  - 5) niezapowiedziane wizyty monitorujące, w przypadku domniemania wykorzystania przedmiotu Projektu niezgodnie z przeznaczeniem.
4. Z czynności kontrolnych sporządzony zostanie protokół. Protokół będzie podpisany przez Gminę i przez Odbiorcę końcowego.
  5. W przypadku odmowy lub utrudniania wykonania kontroli, Odbiorca końcowy zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek odmowy lub utrudnienia wykonania kontroli, a kara umowna płatna jest w terminie 14 dni kalendarzowych od wezwania na rachunek bankowy Gminy wskazany na wezwaniu.
  6. W przypadku zmiany właściciela nieruchomości wszelkie prawa i obowiązki określone w umowie o wsparcie przechodzą na nowego właściciela, w tym również konieczność poddania się czynnościom kontrolnym i monitorującym.
  7. Odbiorca końcowy wyraża zgodę na uczestnictwo w wywiadach, ankietach i panelach w ramach ewaluacji, badań i analiz związanych z realizacją Projektu i jednocześnie wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w tym celu.
  8. Odbiorca końcowy wyraża zgodę na zamieszczenie materiałów ilustrujących realizowaną Inwestycję, włącznie z fotografiami budynków i obiektów, będących przedmiotem Projektu, w zbiorze materiałów promocyjnych i jednocześnie wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w tym celu.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Odbiorca końcowy wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych, zgodnie z zapisami Regulaminu, dla potrzeb niezbędnych do realizacji przedmiotowego projektu, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz na zamieszczenie materiałów ilustrujących realizowany projekt, włącznie z fotografiami w publikacjach promocyjnych.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Gminy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Gminy i Odbiorcy końcowego.

**Odbiorca końcowy**

**Gmin**